Dear 23 幸福會員, 您好:

關於在職證明文件之檢附,如您無法提供識別證、職員證或請服務機關開立在職證明...等,請不用擔心!

您可至勞保局網站使用查詢(<u>https://edesk.bli.gov.tw/me/#/na/login)</u>。

�電腦版-勞保局查詢說明

勞保局e化服務系統				
<	請選擇登入方式			
Ô	自然人憑證	虛擬勞保憑證	健保卡號 + 戶號	行動電話認證
個人登入	① 請備妥自然人憑	證卡與讀卡機。		



查詢後可直接以手機或電腦拍攝查詢頁面,畫面中需保留 1.您的全名 2.最近一期日期 3.投保單位全稱 (其餘個資:如提撥金額請遮蔽) 再將此張圖片/照片,上傳至會員系統「在職證明或識別證」,客服人員將會在工作日內盡速為您完成檔案審核。



♥手機版-勞保局查詢說明

- ①登入後請選擇「網頁選單」(左上白底三條橫線處)
- 2畫面下拉至最下方→繳款單/繳費證明
- 3進入繳款單/繳費證明畫面選擇→勞(就、災)保保險費繳(計)費證明
- ④進入勞(就、災)保保險費繳(計)費證明即可選擇→PDF下載
- ⑤下載PDF檔案後,可直接將PDF檔案傳遞至LINE客服(@pr23)或是客服信箱(service@pr23.com.tw),由客服幫您上傳。 若採取截圖方式則畫面需保留 1.查詢日期 2.您的姓名或身分證字號 3.投保單位全稱 (其餘個資:如投保金額可遮蔽),接著再將此張圖片/照 片,上傳至會員系統「在職證明或識別證」,客服人員將會在工作日內盡速為您完成檔案審核。



